



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА**  
**АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 4881 787 Ф: +381 21 4881 736  
[www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs](http://www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА  
НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊИ  
НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ,  
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ  
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-  
ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03**

Позив за подношење понуда и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца по овлашћењу и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа	04.07.2019. године
Рок за подношење понуда	05.08.2019. године до 10:00 часова
Јавно отварање понуда	05.08.2019. године у 10:30 часова

Нови Сад, јул 2019. године

На основу члана 32., 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015 и 41/2019), Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке по овлашћењу бр. 136-401-4286/2019-03/2 од 01.07.2019. год., којом је Општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Наручилац) овластила Управу за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Наручилац по овлашћењу) да спроведе предметни поступак јавне набавке, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке бр. 136-404-200/2019-03/1, од 03.07.2019. год. и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке, донетог од стране овлашћеног лица Наручиоца по овлашћењу бр. 136-404-200/2019-03/2, од 03.07.2019. год., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА  
НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊИ  
НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ,  
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ  
ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03**

Конкурсна документација садржи:

Редни број Поглавља	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
3.	Техничка документација и планови	7
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
5.	Критеријуми за доделу Уговора	20
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
7.	Модел уговора о јавној набавци	33
8.	Обрасци који чине саставни део понуде	47
9.	Прилози: Прилог 1. Образац структуре понуђене цене - Предмер радова Прилог 2. Технички опис радова Прилог 3. Шеме браварије и столарије са детаљима	64

**НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу по овлашћењу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца по овлашћењу, како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, обзиром да је Наручилац по овлашћењу сагласно члану 63. став 1. ЗЈН дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Сагласно ставу 2. и 3. члана 63. ЗЈН, Наручилац по овлашћењу ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1) Подаци о Наручиоцу:

Општина Нови Бечеј

Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј

ПИБ: 101431164

МАТИЧНИ БРОЈ: 08108293

### 2) Подаци о Наручиоцу по овлашћењу:

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине

Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад

ПИБ: 108819257

МАТИЧНИ БРОЈ: 08950920

Интернет страница: [www.kapitalnauaganja.vojvodina.gov.rs](http://www.kapitalnauaganja.vojvodina.gov.rs)

Поступак јавне набавке ће спровести Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, као Наручилац по овлашћењу, а на основу Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке по овлашћењу бр. 136-401-4286/2019-03/2 од 01.07.2019. год.

### 3) Врста поступка и законска регулатива:

Отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са чланом 32., 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: ЗЈН;
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење);
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон);
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018, и 87/2018 - др. закон).

### 4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке број: 136-404-200/2019-03 је извођење радова на реконструкцији и доградњи постојећих објеката и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45000000 – Грађевински радови

### 5) Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 6) Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

- 7) Врста оквирног споразума (између једног или више Наручиоца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна Наручиоца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се **не** спроводи ради закључења оквирног споразума.

8) **Контакт особа:**

- Даница Гавриловић, E-mail: danica.gavrilovic@vojvodina.gov.rs;

- Јелена Цајић, E-mail: jelena.cajic@vojvodina.gov.rs;

- Јелена Кнежевић, E-mail: jelena.knezevic@vojvodina.gov.rs;

- Татјана Антонић, E-mail: tatjana.antonc@vojvodina.gov.rs.

- 9) Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Захтев за додатне информације, појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца по овлашћењу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25 или путем електронске поште на наведене E-mail адресе наведених "**контакт особа**" из предходне тачке овог Поглавља, сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од **08.00 до 16.00 часова**. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

## **2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **1. Врста радова, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова**

Техничке карактеристике, захтевани квалитет, количина и опис радова који су предмет ове јавне набавке дати су у **Прилогу 1. конкурсне документације - Образац структуре понуђене цене - Предмер радова (Образац 12).**

**Технички опис радова дат је у Прилогу 2. ове конкурсне документације.**

Технички опис радова је израђен на основу техничке документације наведене у Поглављу 3. ове конкурсне документације - Техничка документација и планови.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет јавне набавке изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном Понудом и закљученим Уговором, конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, техничком документацијом и грађевинском дозволом, важећим законима и прописима, техничким нормативима и стандардима квалитета, укључујући стандарде приступачности, који важе за ову врсту радова, инсталација и опреме уз строго поштовање професионалних правила струке, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

### **2. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета**

Извођач радова је дужан да уграђује материјале и опрему који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености.

За укупно уграђени материјал и опрему Извођач радова мора да има одговарајуће доказе о квалитету који се захтевају према важећим прописима и мерама за ову врсту објеката у складу са техничком документацијом.

Извођач радова је обавезан да о свом трошку обезбеди сва потребна испитивања материјала и опреме, као и контролу њиховог квалитета од стране одговарајућих контролних тела, односно тела за оцењивање усаглашености која су акредитована или именована у складу са посебним прописима.

Уколико Наручилац и стручни надзор утврде да употребљени материјал не одговара техничким прописима и стандардима квалитета, они га могу одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз одговарајућег контролног тела, односно тела за оцењивање усаглашености која су акредитована или именована у складу са посебним прописима.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави сва евентуална додатна испитивања материјала и контролу квалитета, уколико за тим постоји оправдана потреба.

Извођач радова је одговоран за сву штету уколико употреби материјал и опрему која не одговара захтевима квалитета.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да захтева од Извођача радова, а Извођач радова је дужан да прихвати да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и овим Уговором. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом којим се уређује планирање и изградња.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, Извођач радова је у обавези да обавести представника Наручиоца и стручни надзор, како би се извршила примопредаја радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

### **3. Рок извођења радова**

Рок за извођење радова **не може бити дужи од 270 календарских дана**, рачунајући од дана увођења Извођача радова у посао. О увођењу Извођача радова у посао води се записник који оверавају и потписују представници Наручиоца и Извођача радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор.

### **4. Место извођења радова**

Радови се изводе на следећој локацији: катастарска парцела број 262 К.О. Бочар, улица Просветна 6, Општина Нови Бечеј.

### **5. Посебан захтев Наручиоца по овлашћењу је увид у техничку документацију за извођење радова**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац по овлашћењу ће омогућити заинтересованим понуђачима увид у техничку документацију за извођење радова у присуству представника Наручиоца по овлашћењу.

**У вези са увидом у техничку документацију понуђачи ће се благовремено (минимално 2 дана пре намераваног увида) обратити Комисији за јавну набавку, писаним захтевом, путем електронске поште на наведене Е-mail адресе "контакт особа" из Поглавља 1 ове конкурсне документације, као представнику Наручиоца по овлашћењу и заказати тачан термин када ће извршити увид у техничку документацију.**

Захтев мора бити израђен на меморандуму понуђача, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Захтев мора да садржи назнаку „**Захтев за увид у техничку документацију ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03**”. У захтеву морају бити наведена овлашћена лица понуђача која ће извршити увид у техничку документацију.

**Увид у техничку документацију ће се вршити сваког радног дана (понедељак-петак), а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у периоду од 09.00 - 13.00 часова у просторијама Наручиоца по овлашћењу - Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25.**

По извршеном увиду у техничку документацију понуђач и представник Наручиоца по овлашћењу ће потписати и оверити потврду која је саставни део ове Конкурсне документације.

### **6. Посебан захтев Наручиоца по овлашћењу је обилазак локације за извођење радова**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац по овлашћењу ће омогућити заинтересованим понуђачима обилазак локације за извођење радова који чине предмет ове јавне набавке, у присуству представника Наручиоца.

**У вези са обиласком локације, понуђачи ће се благовремено (минимално 2 дана пре намераваног обиласка) обратити Комисији за јавну набавку, писаним захтевом, путем електронске поште на наведене Е-mail адресе "контакт особа" из Поглавља 1 ове конкурсне документације, као представнику Наручиоца по овлашћењу и заказати тачан термин када ће извршити обилазак локације.**

**Обилазак локације (катастарска парцела број 262 К.О. Бочар, улица Просветна 6, Општина Нови Бечеј), могуће је извршити сваког радног дана (понедељак-петак), а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у периоду од 09.00 - 13.00 часова.**

Захтев мора бити израђен на меморандуму понуђача, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Захтев мора да садржи назнаку „**Захтев за обилазак локације ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03**”. У захтеву морају бити наведена овлашћена лица понуђача која ће извршити обилазак локације.

По извршеном обиласку локације понуђач и представник Наручиоца ће потписати и оверити потврду која је саставни део конкурсне документације. Овера потврде ће се извршити у просторијама Наручиоца на адреси Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј.

### 3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничку документацију за извођење радова на реконструкцији и доградњи постојећих објеката и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј чине:

1. Пројекат за грађевинску дозволу - 0 - Главна свеска број Е-1812 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, главни пројектант Горан Радека, дипл. грађ. инж., лиценца број 310 М186 13;
2. Пројекат за грађевинску дозволу - 1 - Пројекат архитектуре број Е-1812-1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Сандра Влајковић, дипл. инж. арх, лиценца број 300 G947 08;
3. Пројекат за грађевинску дозволу - 2/1 - Пројекат конструкција број Е-1812-2/1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Саша Плиснић, дипл. грађ. инж., лиценца број 310 А987 05;
4. Пројекат за грађевинску дозволу - 2/2 - Пројекат саобраћајница број Е-1812-2/2 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Катарина Пејаковић, дипл. грађ. инж., лиценца број 315 С150 05;
5. Пројекат за грађевинску дозволу - 3 - Пројекат хидротехничких инсталација број Е-1812-3 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Давор Гудало, дипл. грађ. инж., лиценца број 314 Р392 17;
6. Пројекат за грађевинску дозволу - 4/1 - Пројекат електроенергетских инсталација број Е-1812-4/1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Евица Суша, дипл. инж. ел, лиценца број 350 1074 03;
7. Пројекат за грађевинску дозволу - 4/2 - Пројекат трафостанице број Е-1812-4/2 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Евица Суша, дипл. инж. ел, лиценца број 350 1074 03;
8. Пројекат за грађевинску дозволу - 5/1 - Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација број Е-1812-5/1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Владо Карапанчић, дипл. инж. ел, лиценца број 353 Р010 16;
9. Пројекат за грађевинску дозволу - 5/2 - Пројекат стабилног система дојаве пожара број Е-1812-5/2 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Владо Карапанчић, дипл. инж. ел, лиценца број 353 Р010 16;
10. Пројекат за грађевинску дозволу - 6/1 - Пројекат машинских инсталација грејања, хлађења и вентилације број Е-1812-6/1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Марко Милидраговић, дипл. маш. инж., лиценца број 330 Ј596 10;
11. Пројекат за грађевинску дозволу - 6/2 - Пројекат машинских инсталација унутрашње гасне инсталације број Е-1812-6/2 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Марко Милидраговић, дипл. маш. инж., лиценца број 330 Ј596 10;
12. Пројекат за грађевинску дозволу - 7 - Пројекат технологије број Е-1812-7 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Оскар Козма, дипл. инж. техн., лиценца број 371 0781 03;
13. Пројекат за грађевинску дозволу - 9 - Пројекат спољашњег уређења број Е-1812-9 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Савић Оља, дипл. инж. пејз. арх., лиценца број 373 D466 06;
14. Елаборат о геотехничким условима број Е-181103 од новембра 2018. године, израђен од стране „ГЕОТЕС021“ Нови Сад, одговорни пројектант Ивица Торњански, дипл. инж. геол., лиценца број 391 L685 12;
15. Елаборат енергетске ефикасности број Е-1812-Е-1 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Биљана Ненадић, дипл. грађ. инж., лиценца број 381 0167 12;
16. Елаборат енергетске ефикасности број Е-1812-Е-2 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Биљана Ненадић, дипл. грађ. инж., лиценца број 381 0167 12;

17. Елаборат енергетске ефикасности број Е-1812-Е-3 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Биљана Ненадић, дипл. грађ. инж., лиценца број 381 0167 12;
18. Елаборат енергетске ефикасности број Е-1812-Е-4 од децембра 2018. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Биљана Ненадић, дипл. грађ. инж., лиценца број 381 0167 12;
19. Елаборат заштите од пожара број ЕЗР-18252 од децембра 2018. године, израђен од стране „ELSING GROUP“ ДОО Нови Сад, одговорни пројектант Дарко Лукић, дипл. инж. ел., лиценца број 350 В412 05 и 07-152-275/12;
20. Пројекат за извођење - 0 - Главна свеска број Е-1812 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, главни пројектант Горан Радека, дипл. грађ. инж., лиценца број 310 М186 13;
21. Пројекат за извођење - 1 - Пројекат архитектуре број Е-1812-1 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Сандра Влајковић, дипл. инж. арх, лиценца број 300 G947 08;
22. Пројекат за извођење - 2/1 - Пројекат конструкција број Е-1812-2/1 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Саша Плиснић, дипл. грађ. инж., лиценца број 310 А987 05;
23. Пројекат за извођење - 2/2 - Пројекат саобраћајница број Е-1812-2/2 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Катарина Пејаковић, дипл. грађ. инж., лиценца број 315 С150 05;
24. Пројекат за извођење - 3 - Пројекат хидротехничких инсталација број Е-1812-3 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Давор Гудало, дипл. грађ. инж., лиценца број 314 Р392 17;
25. Пројекат за извођење - 4/1 - Пројекат електроенергетских инсталација број Е-1812-4/1 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Владо Карапанџић, дипл. инж. ел, лиценца број 350 Ј789 11;
26. Пројекат за извођење - 4/2 - Пројекат трафостанице број Е-1812-4/2 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Владо Карапанџић, дипл. инж. ел, лиценца број 350 Ј789 11;
27. Пројекат за извођење - 5/1 - Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација број Е-1812-5/1 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Владо Карапанџић, дипл. инж. ел, лиценца број 353 Р010 16;
28. Пројекат за извођење - 5/2 - Пројекат стабилног система дојаве пожара број Е –19506-5/2 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ELSING GROUP“ ДОО Нови Сад, одговорни пројектант Дарко Лукић, дипл. инж. ел., лиценца број 350 В412 05 и 07-152-275/12;
29. Пројекат за извођење - 6/1 - Пројекат машинских инсталација грејања, хлађења и вентилације број Е-1812-6/1 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Марко Милидраговић, дипл. маш. инж., лиценца број 330 Ј596 10;
30. Пројекат за извођење - 6/2 - Пројекат машинских инсталација унутрашње гасне инсталације број Е-1812-6/2 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Марко Милидраговић, дипл. маш. инж., лиценца број 330 Ј596 10;
31. Пројекат за извођење - 7 - Пројекат технологије број Е-1812-7 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Оскар Козма, дипл. инж. техн., лиценца број 371 0781 03;
32. Пројекат за извођење - 9 - Пројекат спољашњег уређења број Е-1812-9 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ПРО-ИНГ“ Д.О.О. Нови Сад, одговорни пројектант Савић Оља, дипл. инж. пејз. арх., лиценца број 373 D466 06;
33. Главни пројекат заштите од пожара број ЗР-18525 од фебруара 2019. године, израђен од стране „ELSING GROUP“ ДОО Нови Сад, одговорни пројектант Дарко Лукић, дипл. инж. ел., лиценца број 350 В412 05 и 07-152-275/12.



#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и **додатне услове** за учешће, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА		
Ред. бр.	УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или Решење Привредног суда из регистра привредног субјекта;</li> <li>- <b>правно лице које је уписано у Регистар понуђача:</b> Решење Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре**;</li> <li>- <b>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра;</li> <li>- <b>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</b> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре**;</li> <li>- <b>физичко лице:/</b></li> <li>- <b>подизвођач:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има (правно лице, предузетник, физичко лице);</li> <li>- <b>група понуђача:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има (правно лице, предузетник, физичко лице). Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</li> </ul> <p><b>ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ СТАРОСТИ ДОКАЗА И ДАТУМА ИЗДАВАЊА ДОКАЗА:</b> Не постоје</p>
2.	Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица):</b> <b>правно лице(1+2):</b></li> </ul> <p>1. Извод из казнене евиденције основног суда, односно уверење основног суда на чијем је подручју</p>

		<p>седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</u></p> <p>2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (<a href="http://www.bg.vi.sud.rs">www.bg.vi.sud.rs</a>), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p><b><u>законски заступник правног лица:</u></b></p> <p>1. Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује <u>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази;</p> <p>- <b><u>правно лице које је уписано у Регистар понуђача:</u></b> Решење Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре**;</p> <p>- <b><u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта;</p> <p>- <b><u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</u></b> Решење Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре**;</p> <p>- <b><u>физичко лице:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело</p>
--	--	---

		<p><u>примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>подизвођач:</u></b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има (правно лице, предузетник, физичко лице);</li> <li>- <b><u>група понуђача:</u></b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има (правно лице, предузетник, физичко лице). Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</li> </ul> <p><b>ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ СТАРОСТИ ДОКАЗА И ДАТУМА ИЗДАВАЊА ДОКАЗА ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ НИСУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:</b></p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)</p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</u></b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</li> <li>- <b><u>правно лице које је уписано у Регистар понуђача:</u></b> Решење Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре**;</li> <li>- <b><u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</u></b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</li> <li>- <b><u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</u></b> Решење Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре**;</li> <li>- <b><u>физичко лице:</u></b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</li> <li>- <b><u>подизвођач:</u></b></li> </ul>

		<p>Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има (правно лице, предузетник, физичко лице);</p> <p>- <b>група понуђача:</b></p> <p>Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има (правно лице, предузетник, физичко лице). Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p> <p><b>ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ СТАРОСТИ ДОКАЗА И ДАТУМА ИЗДАВАЊА ДОКАЗА, ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ НИСУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:</b></p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
<p>4.</p>	<p><b>Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решење Министарства унутрашњих послова којим се Понуђач овлашћује за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара и то стабилних система за дојаву пожара <b>и</b></li> <li>2. Решење Министарства унутрашњих послова којим се Понуђачу дозвољава обављање послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника.</li> </ol>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Важеће Решење Министарства унутрашњих послова којим се Понуђач овлашћује за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара и то стабилних система за дојаву пожара <b>и</b></li> <li>2. Важеће Решење Министарства унутрашњих послова којим се Понуђачу дозвољава обављање послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника.</li> </ol> <p>- <b>подизвођач:</b></p> <p>Испуњеност овог услова Понуђач може доказати преко подизвођача којем је поверио извршење дела јавне набавке***;</p> <p>- <b>група понуђача:</b></p> <p>Испуњеност овог услова доказује понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке***.</p>
<p>5.</p>	<p><b>Доказ да је Понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (члан 75. став 2. ЗЈН).</b></p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p>- <b>правно лице:</b></p> <p>Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4);</p> <p>- <b>предузетник:</b></p> <p>Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4);</p> <p>- <b>физичко лице:</b></p> <p>Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4);</p>

		<p>- <b>подизвођач:</b></p> <p>Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има (правно лице, предузетник, физичко лице);</p> <p>- <b>група понуђача:</b></p> <p>Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има (правно лице, предузетник, физичко лице).</p> <p><b>ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ СТАРОСТИ ДОКАЗА И ДАТУМА ИЗДАВАЊА ДОКАЗА:</b></p> <p>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p> <p><b>НАПОМЕНА: Овај доказ доставља сваки члан из групе понуђача.</b></p>
--	--	---

**4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Ред. бр.	УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p><b>Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом</b> за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>да је Понуђач у претходне три обрачунске године (у 2016, 2017. и 2018. години) остварио <b>укупан приход</b> у минималном износу од <b>600.000.000,00 динара</b> и</li> <li>да Понуђач у последњих <b>12 месеци</b> који претходе месецу у коме је објављен Позив за подношење понуда <b>није био у блокади</b> и</li> <li>да је <b>бонитет понуђача оцењен са оценом одличан АА</b> за период од 2014-2018. године.</li> </ol>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p><b><u>Уколико је Понуђач правно лице, доставља:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре</b> (Образац БОН-ЈН), за претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018. година).</li> <li>Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади за последњих <b>12 месеци</b> који претходе месецу у коме је објављен Позив, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у последњих <b>12 месеци</b> који претходе месецу у коме је објављен Позив, прилагањем и <b>Потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности</b>, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;</li> <li><b>Извештај о скорингу</b> за период од 2014-2018. године издат од стране Агенције за привредне регистре.</li> </ol> <p><b><u>Уколико је понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности</b>, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за последње 3 године (2016, 2017. и 2018. година);</li> <li><b>Потврде пословне банке о оствареном укупном промету</b> на пословном – текућем рачуну за последње 3 обрачунске године (2016, 2017. и 2018. година).</li> </ol>

		<p>Уколико претходно наведени документи за предузетника не садрже податке о блокади за последњих <b>12 месеци</b> који претходе месецу у коме је објављен позив, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у последњих <b>12 месеци</b> који претходе месецу у коме је објављен Позив прилагањем и <b>Потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности</b>, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период.</p> <p>Ове доказе, Понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.</p> <p><u>У случају подношења заједничке понуде</u>, тражени услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно.</p> <p><u>Уколико Понуђач наступа са подизвођачем</u>, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан да сам испуни тражени услов.</p>
<p><b>2.</b></p>	<p><b>Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом</b> за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева:</p> <p><b>А.</b> Да је понуђач у периоду од последњих 5 (пет) година рачунајући од дана објављивања Позива за подношење понуда, извео радове на изградњи или доградњи или реконструкцији објеката високоградње у укупној вредности од <b>минимум 600.000.000,00 динара без ПДВ-а</b> у оквиру којих морају бити обухваћени предметни радови на <b>најмање 2 (два) објекта високоградње минималне бруто површине од 2000 m<sup>2</sup>.</b></p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p>Потписан и оверен <b>Списак изведених радова</b> на изградњи или доградњи или реконструкцији објеката високоградње (Образац 5) уз који се достављају:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Потврде Инвеститора о реализацији закључених уговора</b> издате и потписане од стране Инвеститора (Образац 6). Потврде Инвеститора могу бити достављене и на другим обрасцима који садржински одговарају обрасцу потврде из конкурсне документације <u>и</u></li> <li>- <b>Фотокопије уговора о извођењу радова</b> са припадајућим евентуалним анексима <u>и</u></li> <li>- <b>Фотокопије првих и последњих страна (рекапитулација) окончаних ситуација</b> за изведене радове на изградњи или доградњи или реконструкцији објеката високоградње у укупној вредности од <b>минимум 600.000.000,00 динара без ПДВ-а.</b></li> </ul> <p><u>У случају подношења заједничке понуде</u>, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету, уколико Понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.</p>
	<p><b>Б. Понуђач поседује:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Важећи сертификат о усаглашености система управљања квалитетом са захтевима стандарда <b>SRPS ISO 9001 или ISO 9001</b> у области грађевинарства (извођење радова) <u>и</u></li> <li>- Важећи сертификат о усаглашености</li> </ul>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Фотокопија важећег сертификата</b> о усаглашености система управљања квалитетом са захтевима стандарда <b>SRPS ISO 9001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за</li> </ul>

<p>система управљања заштитом животне средине са захтевима стандарда <b>SRPS ISO 14001</b> <u>или</u> <b>ISO 14001</b> у области грађевинарства (извођење радова) <u>и</u></p> <p>- Важећи сертификат о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду са захтевима стандарда <b>SRPS OHSAS 18001</b> <u>или</u> <b>SRPS ISO 45001</b> <u>или</u> <b>BS OHSAS 18001</b> <u>или</u> <b>ISO 45001</b> у области грађевинарства (извођење радова).</p>	<p>сертификацију система управљања од стране Акредитационог тела Србије <u>или</u> фотокопија важећег сертификата о усаглашености система управљања квалитетом са захтевима стандарда <b>ISO 9001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за сертификацију система управљања од стране националног акредитационог тела потписника мултилатералних споразума EA/MLA и IAF/MLA <u>и</u></p> <p>- <b>Фотокопија важећег сертификата</b> о усаглашености система управљања заштитом животне средине са захтевима стандарда <b>SRPS ISO 14001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за сертификацију система управљања од стране Акредитационог тела Србије <u>или</u> фотокопија важећег сертификата о усаглашености система управљања заштитом животне средине са захтевима стандарда <b>ISO 14001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за сертификацију система управљања од стране националног акредитационог тела потписника мултилатералних споразума EA/MLA и IAF/MLA <u>и</u></p> <p>- <b>Фотокопија важећег сертификата</b> о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду са захтевима стандарда <b>SRPS OHSAS 18001</b> <u>или</u> <b>SRPS ISO 45001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за сертификацију система управљања од стране Акредитационог тела Србије <u>или</u> фотокопија важећег сертификата о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду са захтевима стандарда <b>BS OHSAS 18001</b> <u>или</u> <b>ISO 45001</b> у области грађевинарства (извођење радова) издатог од стране сертификационог тела акредитованог за сертификацију система управљања од стране националног акредитационог тела потписника мултилатералних споразума EA/MLA и IAF/MLA.</p>
<p><b>В. Понуђач поседује:</b></p> <p>- Важећи сертификат о усаглашености <b>спортског пода</b> који нуди у Понуди са захтевима стандарда <b>EN 14904</b> <u>или</u> <b>SPRS EN 14904</b>;</p> <p>- Важећи сертификат <b>FIBA Level 1</b> за <b>спортски под</b> који нуди у Понуди;</p> <p>- Важећи сертификат <b>IHF</b> за <b>спортски под</b> који нуди у Понуди;</p> <p>- Важећи сертификат о усаглашености <b>тартан</b></p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p>- <b>Фотокопија важећег сертификата</b> о усаглашености <b>спортског пода</b> са захтевима стандарда <b>EN 14904</b> <u>или</u> <b>SPRS EN 14904</b>;</p> <p>- <b>Фотокопија важећег FIBA Level 1 сертификата</b> за <b>спортски под</b>;</p> <p>- <b>Фотокопија важећег IHF сертификата</b> за <b>спортски под</b>;</p> <p>- <b>Фотокопија важећег сертификата</b> о усаглашености</p>

<p><b>подлоге</b> коју нуди у Понуди са захтевима стандарда <b>EN 14877 или SRPS EN 14877</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Важећи сертификат <b>IAAF</b> за <b>тартан подлогу</b> коју нуди у Понуди.</li> </ul>	<p><b>тартан подлоге</b> са захтевима стандарда <b>EN 14877 или SRPS EN 14877</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Фотокопија важећег IAAF сертификата за тартан подлогу.</b></li> </ul>
<p><b>Г.</b> Да понуђене светиљке одговарају траженим техничким карактеристикама из конкурсне и техничке документације</p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Каталожки лист произвођача и технички опис са дефинисаним траженим параметрима;</li> <li>- Извештај акредитоване лабораторије за степен IP заштите (за спољно осветљење);</li> <li>- Декларација о усаглашености произвођача (directive Rohs, ErP, LVD) CE знак;</li> <li>- Фотометријски извештај у складу са LM-79-08 стандардом са приказаним поларним дијаграмом, као и пропусности флукса (LOR) за све понуђене LED светиљке</li> </ul> <p>Уколико се нуди тип светиљки који није наведен у конкурсној и техничкој документацији Понуђач је дужан да достави фотометријски прорачун за тип светиљки које нуди.</p>
<p><b>3.</b> Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да има у власништву, односно да има право располагања на минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кран или торањска дизалица, минималне дужине руке 40 m и висине 20 m – 1 ком;</li> <li>- кран или торањска дизалица, минималне дужине руке 20 m и висине 17 m – 2 ком;</li> <li>- виљушкар – 2 ком;</li> <li>- грађевинска скела минимум 15.000 m<sup>2</sup>;</li> <li>- агрегат за струју минималне снаге 50 kW - 2 ком;</li> <li>- вибро плоче минималне масе 200 kg - 4 ком;</li> <li>- машина за сечење бетона – 1 ком;</li> <li>- машина за машинско малтерисање – 1 ком;</li> <li>- доставно возило до 2 t – 2 ком;</li> <li>- камион носивости до 5 t - 2 ком;</li> <li>- камион кипер носивости преко 15 t - 2 ком;</li> <li>- бетонска база капацитета минимум 60 m<sup>3</sup>/h на удаљености до 70 km од локације за извођење радова.</li> </ul>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p>Потписана и оверена <b>Изјава понуђача о техничком капацитету</b> (Образац 8) уз коју се достављају:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Пописна листа</b> оверена и потписана од стране овлашћеног лица тј. <b>извод из књиговодствене картице или фотокопија књиговодствене картице</b> на дан 31.12.2018. године из које се види да је Понуђач власник основних средстава тражених у оквиру неопходног техничког капацитета (Понуђач је дужан да на пописним листама јасно обележи - маркира опрему и механизацију која је неопходна у оквиру траженог техничког капацитета) <b>или</b> други доказ из којег се на несумњив начин може утврдити право власништва или право располагања, тражена опрема и механизација да се обележи маркером (уговор о закупу, лизингу или уговор о пословно техничкој сарадњи и слично);</li> <li>- За возила која подлежу обавезној регистрацији прилаже се <b>фотокопија очитане саобраћајне дозволе и полиса осигурања</b>;</li> <li>- <b>За бетонску базу се прилаже:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извод из листа непокретности и употребна дозвола уколико је Понуђач власник бетонске базе <b>или</b> уговор о закупу или поседовању бетонске базе по другом правном основу, извод из листа непокретности и употребна дозвола уколико је бетонска база предмет уговора о закупу или лизингу <b>и</b></li> <li>• Изјава Понуђача дата под материјалном и кривичном одговорношћу потписана и оверена од стране овлашћеног лица којом се доказује удаљеност</li> </ul> </li> </ul>



		<p>бетонске базе од градилишта. Уз изјаву приложити одштампану и обележену трасу пута којом је дозвољено кретање теретних возила са уписаним растојањем измереним помоћу интернет странице <a href="http://www.maps.google.com">www.maps.google.com</a>.</p> <p>У случају да је Понуђач постао власник основних средстава тражених у оквиру довољног техничког капацитета после 31.12.2018. године, уместо пописне листе може доставити други доказ из којег се јасно може утврдити да је власник траженог основног средства (рачун, купопродајни уговор и др.).</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>Уколико Понуђач није власник покретне механизације, потребно је да достави доказе да исте има на располагању (уговор да има на располагању тражено возило, сагласност лизинг куће - уколико је возило у власништву лизинг куће).</p> <p>У случају да се на основу документације којом се доказује испуњеност неопходног техничког капацитета не може на јасан и несумњив начин утврдити да захтевана опрема и механизација има тражене техничке карактеристике, Понуђач је дужан да приложи одговарајућу документацију којом доказује испуњеност услова по питању техничких карактеристика механизације (каталог произвођача и сл).</p> <p><b>У случају подношења заједничке понуде</b>, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету. Уколико Понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету.</p>
<p><b>4.</b></p>	<p><b>Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом</b> за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да располаже са:</p> <p><b>1) Најмање 100 радника</b> следеће струке: грађевинска, електро, машинска струка, руковаоци грађевинских машина, возачи, запослених сагласно Закону о раду, на неодређено време или одређено време <b>или</b> ангажованих за обављање привремених и повремених послова <b>или</b> ангажованих по уговору о делу или о допунском раду код Понуђача или учесника у заједничкој понуди</p> <p><b>и</b></p> <p><b>2) Најмање 10 дипломираних инжењера</b> запослених сагласно Закону о раду, на неодређено време или одређено време <b>или</b> ангажованих за обављање привремених и повремених послова <b>или</b> ангажованих по уговору о делу или о допунском раду код Понуђача или учесника у заједничкој понуди и то:</p>	<p>Испуњеност наведеног услова се доказује достављањем следеће документације:</p> <p>Потписана и оверена <b>Изјава понуђача о кадровском капацитету</b> (Образац 7) уз коју се достављају:</p> <p><b>1) за раднике (грађевинска, електро, машинска струка, руковаоци грађевинских машина, возачи):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- М обрасци пријаве и одјаве осигурања <b>и</b> уговори о раду <b>или</b> уговори о обављању привремених и повремених послова <b>или</b> уговори о делу <b>или</b> уговори о допунском раду, зависно од начина ангажовања;</li> </ul> <p><b>2) за дипломиране инжењере:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- М обрасци пријаве и одјаве осигурања <b>и</b> уговори о раду <b>или</b> уговори о обављању привремених и повремених послова <b>или</b> уговори о делу <b>или</b> уговори о допунском раду, зависно од начина ангажовања <b>и</b></li> <li>- Копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије <b>и</b></li> <li>- Копије Потврде Инжењерске коморе Србије, не старије од 12 месеци, да су тражени дипломирани инжењери – носиоци личних лиценци и чланови</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 400;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 410 или 411;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 413 или 414;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 415;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 450;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 453;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани машински инжењер са лиценцом 430;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова - дипломирани инжењер технологије са лиценцом 475;</li> <li>- минимум 1 одговорног извођача радова – дипломирани инжењер шумарства са лиценцом 474;</li> <li>- минимум 1 лице са лиценцом Министарства унутрашњих послова за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара и то стабилних система за дојаву пожара.</li> </ul>	<p>Инжењерске коморе Србије и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета <u>и</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копије важећих лиценци Министарства унутрашњих послова за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара за лице за које се то захтева.</li> </ul> <p><b><u>НАПОМЕНА:</u></b></p> <p>Докази о испуњености услова се достављају у неоввереним фотокопијама.</p> <p>Један дипломирани инжењер може бити носилац више лиценци.</p> <p><b><u>У случају подношења заједничке понуде</u></b>, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о кадровском капацитету, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.</p> <p>Уговори о обављању привремених и повремених послова, Уговори о делу и Уговори о допунском раду <b>не могу бити са одложеним правним дејством</b>, односно извршиоци напред наведених уговора морају бити ангажовани у време подношења понуда (нпр. неће се признати уговор у коме је наведено: „у случају да Понуђач закључи уговор са Наручиоцем, лице ће извести радове....“ или сличног описа.</p>
--	---

Уколико понуду подноси група понуђача сви чланови групе понуђача дужни су да доставе доказе да испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1., тачке 1) до 4). и члана 75., став 2. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5.), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% од укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5.), Понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац по овлашћењу може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац по овлашћењу упути захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од 5 дана од дана пријема захтева, у супротном, Наручилац по овлашћењу ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1), обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да Понуђач наведе адресу интернет странице на којој је тражени документ јавно доступан.

Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да Понуђач наведе адресу интернет странице на којој је тражени документ јавно доступан.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац по овлашћењу може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац по овлашћењу ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року, сагласно члану 79. став 9. Закона о јавним набавкама.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сагласно члану 79. став 10. Закона о јавним набавкама.

Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама чини саставни део ове Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца по овлашћењу о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из овог поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Печат и потпис овлашћеног лица Понуђача**

---

## 5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 1) Сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Одлука о додели Уговора о јавној набавци радова на реконструкцији и доградњи постојећих објеката и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј, ЈНОПБР:136-404-200/2019-03 донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

- 2) Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац по овлашћењу извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац по овлашћењу ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац по овлашћењу ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за извођење радова. Извлачење путем жреба Наручилац по овлашћењу ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац по овлашћењу ће доставити записник извлачења путем жреба.

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Сертификати, фабрички атести и остала проспектна документација могу бити на енглеском језику.

Поступак се води на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача, контакт особу и број телефона контакт особе.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди контакт особу и број телефона контакт особе.

Понуду доставити без обзира на начин подношења (непосредно или путем поште) на адресу: **УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АП ВОЈВОДИНЕ, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25** са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца по овлашћењу до **05.08.2019. године до 10:00 часова**.

Наручилац по овлашћењу ће по пријему понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац по овлашћењу ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац по овлашћењу ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац по овлашћењу није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац по овлашћењу ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену Понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ће се извршити дана 05.08.2019. године у 10:30 часова, у просторијама Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25, први спрат, сала за састанке.**

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, као и модел уговора, а у зависности од тога како Понуђач наступа у понуди. Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), Понуђач може исту исправити уз стављање потписа и оверу печатом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл. 75. и 76. ЗЈН**, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту: Услови за учешће).
- Уколико Понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће у поступку јавне набавке.
- **Образац понуде (Образац 1)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), потребно је копирати одговарајуће стране овог обрасца и то оне на којима се налази место за уношење података о подизвођачу (II део) или учесницима

у заједничкој понуди (III део), у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене ископиране стране овог обрасца се прилажу уз Образац понуде. Образац понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору Понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.

- **Споразум о заједничком наступању** - Доставља се само у случају подношења заједничке понуде.
- **Модел уговора** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише модел уговора. Уколико понуду подноси група понуђача, модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2)** – Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац. Образац трошкова припреме понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору Понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац број 4)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.
- **Образац списка изведених радова (Образац 5)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац чиме потврђује да су подаци наведени у Обрасцу тачни. У случају групе понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац потврде инвеститора о реализацији закључених уговора (Образац 6);**
- **Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац чиме потврђује да су подаци наведени у Обрасцу тачни. У случају групе понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац изјаве о техничком капацитету (Образац 8)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац чиме потврђује да су подаци наведени у Обрасцу тачни. У случају групе понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац потврде о извршеном увиду у техничку документацију (Образац 9)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац. Изјава мора бити потписана и од стране представника Наручиоца по овлашћењу. У случају групе понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац потврде о извршеном обиласку локације (Образац 10)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај Образац. Изјава мора бити потписана и од стране представника Наручиоца по овлашћењу. У случају групе понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- **Образац структуре понуђене цене - Предмер радова (Образац 12 - Прилог 1. Конкурсне документације)** - Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Обрасцу структуре понуђене цене понуде наведени. Образац структуре понуђене цене, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору Понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.

- **Средства финансијског обезбеђења:**

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде (једну)** у вредности од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац по овлашћењу, мањи износ од оног који одреди Наручилац по овлашћењу или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде **мора бити 10 дана дужи** од рока важења понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). **Гаранција банке мора гласити на Наручиоца по овлашћењу (Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса од **30%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за добро извршење посла у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј).**

Наручилац по овлашћењу ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дато уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из Конкурсне документације.

Наручилац по овлашћењу ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним Понуђачем.

Уколико Понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, као и тражена обавезујућа писма о намерама банке, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива.**

**Напомена:**

- Образац понуде, Образац структуре понуђене цене – Предмер радова, Образац трошкова припреме понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у Споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- Образац списка изведених радова, Образац изјаве о кадровском капацитету, Образац изјаве о техничком капацитету, Образац потврде о извршеном увиду у техничку документацију и Образац потврде о извршеном обилиаску локације, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у Споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.
- Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у случају групе понуђача морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверени печатима.

**Понуђач је дужан да при састављању понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.**

**3. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**

**Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**

**4. ПАРТИЈЕ**

Предмет набавке није обликован у више партија.

**5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АП ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД, БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 25**, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова - РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку радова - РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку радова - РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03 - НЕ ОТВАРАТИ”или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача, контакт особу и број телефона контакт особе. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, контакт особе и бројеве телефона. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу по овлашћењу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.



Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона о јавним набавкама и то податке о:

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће издати предрачун/привремену/окончану ситуацију;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Уколико се група понуђача определила да један од чланова групе (а не сви чланови групе), у име групе понуђача, потпише и овери Образац понуде, Образац структуре понуђене цене – Предмер радова, Образац трошкова припреме понуде, Образац списка изведених радова и Образац изјаве о кадровском капацитету из Конкурсне документације, у овом споразуму се мора навести и тај понуђач, односно члан групе понуђача. Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у „Условима за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутством како се доказује испуњеност тих услова“.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

- Аванс у износу од **30%** укупно уговорене цене након закључења уговора, а у року до 45 дана од дана пријема исправног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса без ПДВ-а, банкарске гаранције за добро извршење посла и полиса осигурања. Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације;
- По испостављеним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене ситуације, уз важећу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, банкарску гаранцију за добро извршење посла и полисе осигурања;
- По испостављеној окончаној ситуацији у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне окончане ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, оверене од стране стручног надзора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року и Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну сачињеног и потписаног од стране Комисије за примопредају радова и коначни обрачун. Вредност окончане ситуације не може бити мања од **10%** од уговорене вредности радова.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља на основу стварно изведених количина радова и јединичних цена датих у Понуди. Привремене и окончане ситуације морају бити потписане и оверене од стране стручног надзора, одговорних извођача радова, Извођача радова и Наручиоца. Окончану ситуацију Извођач радова подноси Наручиоцу по завршетку радова, потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну и достављању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац може оспорити привремену или окончану ситуацију делимично или у целости. Уколико Наручилац ситуацију оспори делимично, дужан је да исплати неспорни део ситуације. О разлозима оспоравања и оспореном износу

Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року до 15 (петнаест) дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматра се да нема примедби на обрачунате радове.

Плаћање обавеза које доспевају у текућој 2019. години вршиће се највише до износа од 150.000.000,00 динара.

Плаћање обавеза које доспевају у наредној буџетској години вршиће се највише до висине обезбеђених средстава за ту намену у буџету Наручиоца за 2020. годину.

Уколико Наручилац у наредној буџетској години не обезбеди довољан износ средстава, Уговор о јавној набавци се након утрошка обезбеђеног дела средстава раскида, а Извођач радова се одриче права на накнаду штете по било ком основу.

Наручилац задржава право да смањи обим уговорених радова, о чему је дужан да у писаној форми извести Извођача радова.

У случају када се смањи уговорени обим радова по захтеву Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму.

### **10.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове на изградњи објекта који је предмет јавне набавке не може бити краћи од 2 (две) године, рачунајући од дана примопредаје радова.

За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

### **10.3. Захтев у погледу рока извршења уговора**

Рок за извршење уговора **не може бити дужи од 270 календарских дана** од дана увођења Извођача радова у посао. О увођењу Извођача радова у посао води се записник који оверавају и потписују представници Наручиоца и Извођача радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор.

### **10.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана од дана отварања понуда**. У случају истека рока важења понуде, Наручилац по овлашћењу је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

**Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.**

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење предмета јавне набавке, цена обухвата и трошкове организације градилишта, припремних радова, помоћних материјала и опреме, осигурања и све остале зависне трошкове Понуђача. Понуђеном ценом обухваћено је следеће: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања несметаног кретања и саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, сви привремене радови потребни за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и сви трошкови мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишни прикључци, градилишне ограде и градилишне табле, прилазни путеви и платои за комуникацију и организацију грађења, режијски и сви други трошкови који се јаве током извођења радова који су потребни за извођење и завршетак радова. Јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему подразумевају франко градилиште, размештено и изведено према техничкој документацији.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац по овлашћењу ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци су:

- **Пореске обавезе** - назив државног органа: **Пореска управа** (Министарство финансија Републике Србије), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- **Заштита животне средине** - назив државног органа: **Агенција за заштиту животне средине** (Министарство заштите животне средине Републике Србије), адреса: Руже Јовановића 27а, Београд, интернет адреса: <http://www.sepa.gov.rs>;
- **Заштита при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: **Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије**, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## 13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

**Понуђач је дужан да у понуди достави:**

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде (једну)** у вредности од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац по овлашћењу, мањи износ од оног који одреди Наручилац по овлашћењу или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде **мора бити 10 дана дужи** од рока важења понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). **Гаранција банке мора гласити на Наручиоца по овлашћењу (Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса од **30%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за добро извршење посла у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј);**
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама (једно)** за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, **насловљено на Наручиоца (Општина Нови Бечеј).**

**Обавезујућа писма о намерама банке за издавање гаранција морају да важе минимум колико и понуда.**

Наручилац по овлашћењу ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дато уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из Конкурсне документације.

Наручилац по овлашћењу ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним Понуђачем.

Уколико Понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, као и тражена обавезујућа писма о намерама банке, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива.**

**Изабрани Понуђач је дужан да достави као средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања:**

**Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања (једну)**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини уговореног аванса од **30%** од укупно уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

**Изабрани Понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.**

**Изабрани Понуђач је дужан да достави као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла:**

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла (једну)**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

**Изабрани Понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.**

**Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

**Изабрани Понуђач је дужан да достави као средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року:**

**Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (једну)** која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од укупно уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

**Изабрани Понуђач се обавезује да приликом примопредаје изведених радова уз окончану ситуацију предмета јавне набавке преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.**

**Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач радова не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

Кредитни рејтинг банци додељује „Рејтинг агенција“ која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA).

#### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ПО ОВЛАШЋЕЊУ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац по овлашћењу ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди. Наручилац по овлашћењу ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и потпис овлашћеног лица понуђача испод поменутог ознаке.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача. Наручилац по овлашћењу не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац по овлашћењу ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац по овлашћењу ће чувати као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу **УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АП ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД, БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 25**, електронске поште на наведене Е-mail адресе „контакт особа“ из Поглавља 1 ове конкурсне документације или факсом на број 021 - 4881 - 732 тражити од Наручиоца по овлашћењу додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац по овлашћењу ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНОПБР 136-404-200/2019-03“**.

Ако Наручилац по овлашћењу измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 08.00 до 16.00 часова.

## **16. ПОСЕБАН ЗАХТЕВ НАРУЧИОЦА ПО ОВЛАШЋЕЊУ ЗА УВИД У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац по овлашћењу ће омогућити заинтересованим понуђачима увид у техничку документацију за извођење радова у присуству представника Наручиоца по овлашћењу.

**У вези са увидом у техничку документацију понуђачи ће се благовремено (минимално 2 дана пре намераваног увида) обратити Комисији за јавну набавку, писаним захтевом, путем електронске поште на наведене Е-mail адресе "контакт особа" из Поглавља 1 ове конкурсне документације, као представнику Наручиоца по овлашћењу и заказати тачан термин када ће извршити увид у техничку документацију.**

Захтев мора бити израђен на меморандуму понуђача, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Захтев мора да садржи назнаку **„Захтев за увид у техничку документацију ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03“**. У захтеву морају бити наведена овлашћена лица понуђача која ће извршити увид у техничку документацију.

**Увид у техничку документацију ће се вршити сваког радног дана (понедељак-петак), а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у периоду од 09.00 - 13.00 часова у просторијама Наручиоца по овлашћењу - Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25.**

По извршеном увиду у техничку документацију понуђач и представник Наручиоца по овлашћењу ће потписати и оверити потврду која је саставни део ове Конкурсне документације.

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац по овлашћењу ће омогућити заинтересованим понуђачима обилазак локације за извођење радова који чине предмет ове јавне набавке, у присуству представника Наручиоца.

**У вези са обиласком локације, понуђачи ће се благовремено (минимално 2 дана пре намераваног обиласка) обратити Комисији за јавну набавку, писаним захтевом, путем електронске поште на наведене Е-mail адресе "контакт особа" из Поглавља 1 ове конкурсне документације, као представнику Наручиоца по овлашћењу и заказати тачан термин када ће извршити обилазак локације.**

**Обилазак локације** (катастарска парцела број 262 К.О. Бочар, улица Просветна 6, Општина Нови Бечеј), **могуће је извршити сваког радног дана (понедељак-петак), а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у периоду од 09.00 - 13.00 часова.**

Захтев мора бити израђен на меморандуму понуђача, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Захтев мора да садржи назнаку **„Захтев за обилазак локације ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03“**. У захтеву морају бити наведена овлашћена лица понуђача која ће извршити обилазак локације.

По извршеном обиласку локације понуђач и представник Наручиоца ће потписати и оверити потврду која је саставни део конкурсне документације. Овера потврде ће се извршити у просторијама Наручиоца на адреси Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј.

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац по овлашћењу може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико Наручилац по овлашћењу оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац по овлашћењу ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца по овлашћењу, односно да омогући Наручиоцу по овлашћењу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац по овлашћењу може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац по овлашћењу ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

#### **19. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац по овлашћењу ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од **25 дана** од дана јавног отварања понуда.

Наручилац по овлашћењу задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона о јавним набавкама, уколико је понуђач у понуди о тој накнади истакао захтев.

Након доношења образложене Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац по овлашћењу ће, у року од 3 дана од дана доношења Одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **20. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца по овлашћењу, Наручилац по овлашћењу ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 2 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

#### **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца по овлашћењу противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу по овлашћењу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу Наручиоца по овлашћењу, или поштом - препорученом пошиљком са повратницом, на адресу: Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25, или електронском поштом на наведене Е-mail адресе "контакт особа" из Поглавља 1 ове конкурсне документације или факсом на број 021 4881 732.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца по овлашћењу, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца по овлашћењу најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао Наручиоцу по овлашћењу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац по овлашћењу исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац по овлашћењу предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца по овлашћењу предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца по овлашћењу за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца по овлашћењу у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац по овлашћењу ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама, захтев за заштиту права садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. Назив и адресу Наручиоца по овлашћењу;
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца по овлашћењу;
4. Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
7. Потпис подносиоца захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. Закона о јавним набавкама, Наручилац по овлашћењу ће такав захтев одбацити закључком. Наручилац по овлашћењу закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка Наручиоца по овлашћењу подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу по овлашћењу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу одређеним чланом 156. Закона о јавним набавкама:

- став 1. тачка 3) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;
- став 1. тачка 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (Напомена: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл);
  - (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца по овлашћењу; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (Напомена: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке **или**
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## 22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац по овлашћењу ће Уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од **8 (осам) дана** од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права или ће га у истом року позвати у просторије Наручиоца по овлашћењу ради потписивања.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац по овлашћењу може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Понуђач је дужан да потпише уговор и врати га Наручиоцу по овлашћењу у року од **3 (три) дана** од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде и може због тога сносити све законом предвиђене последице.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, или га у остављеном року потписаног не врати Наручиоцу по овлашћењу, Наручилац по овлашћењу може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. ЗЈН). Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац по овлашћењу ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.



## 7. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Модел Уговора ПОНУЂАЧ мора да:

- попуни,
- печатом овери и потпише сваку страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака страна модела уговора мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА  
НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊИ НОВИХ ОБЈЕКТА  
У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ  
ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03**

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. **НАРУЧИОЦА: ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**, Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, матични број 08108293, ПИБ 101431164, кога заступа председник општине Саша Максимовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. **А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова)

(Име, презиме и функција)

**Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова)

(Име, презиме и функција)

Извођач радова је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу:

1. \_\_\_\_\_

(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа \_\_\_\_\_

(Име, презиме и функција)

**В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)**

**ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** који су се на основу Споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године који је саставни део овог Уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора:

1. \_\_\_\_\_

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе који је носилац посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати Уговор, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова)

(Име, презиме и функција)

2. \_\_\_\_\_

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе који ће дати средство финансијског обезбеђења/који ће издати предрачун/привремену/окончану ситуацију, кога заступа \_\_\_\_\_ (члан групе понуђача).

(Име, презиме и функција)

Основ уговора је спроведена јавна набавка, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2019. године

Понуда изабраног понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Општинско веће Општине Нови Бечеј Закључком број III 02-4-55/2019 од 27.06.2019. године дало сагласност за закључење уговора по коме ће плаћање бити у текућој и наредној буџетској години у циљу реализације капиталног пројекта „Реконструкција и доградња постојећих објеката и изградња нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј“;
- да су средства за реализацију капиталног пројекта планирана у члану 3. Одлуке о буџету Општине Нови Бечеј за 2019. годину („Сл. лист Општине Нови Бечеј“, број 21/2018) и дата у прегледу планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године;
- да је Наручилац по овлашћењу Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке по овлашћењу број 136-401-4286/2019-03/2 од 01.07.2019. године, којом је Наручилац Општина Нови Бечеј овластила Управу за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине да спроведе предметни поступак јавне набавке и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 136-404-200/2019-03/1 од 03.07.2019. године спровео поступак јавне набавке радова на реконструкцији и доградњи постојећих објеката и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј;
- да је Извођач радова доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац по овлашћењу Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године доделио Извођачу радова Уговор о јавној набавци радова на реконструкцији и доградњи постојећих и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на реконструкцији и доградњи постојећих објеката и изградњи нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј у свему према конкурсној документацији, техничкој спецификацији и прихваћеној Понуди Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца по овлашћењу заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а које чине саставни део овог Уговора

### ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 2.

Извођач радова је дужан да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном Понудом и овим Уговором, конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, техничком документацијом и грађевинском дозволом, важећим законима и прописима, техничким нормативима и стандардима квалитета,

укључујући стандарде приступачности, који важе за ову врсту радова, инсталација и опреме уз строго поштовање професионалних правила струке, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

### Члан 3.

Извођач радова (група понуђача\*) је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да својим средствима и својом радном снагом изведе уговорене радове.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.\*

Извођач радова ће део радова (не више од 50% уговорене вредности) који су предмет овог Уговора извршити преко

Подизвођача \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ за део предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ у проценту \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности;

Подизвођача \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ за део предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ у проценту \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности;

Подизвођача \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ за део предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ у проценту \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности.\*

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.\*

Ако Извођач радова ангажује као подизвођача друго лице које није наведено у прихваћеној Понуди и овом Уговору, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.\*

Изузетно, уз претходну писмену сагласност Наручиоца, Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у прихваћеној Понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања и ако то лице испуњава све услове одређене конкурсном документацијом за подизвођача.

У случају наступања околности из претходног става уговорне стране ће закључити Анекс уговора.\*

**(\*Овај члан ће се брисати у назначеним деловима уколико Понуђач наступа самостално и без ангажовања подизвођача.)**

### Члан 4.

Извођач радова је обавезан да пре увођења у посао:

- решењем именује одговорне извођаче радова за све предвиђене врсте радова из Понуде и да иста достави Наручиоцу са копијама важећих лиценци именованих лица;
- решењем именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду и исто достави Наручиоцу;
- да у року од 7 (седам) дана од дана пријема техничке документације од стране Наручиоца достави Наручиоцу Извештај о прегледу наведене документације, са евентуалним примедбама, на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- потпише и овери пројекат за извођење;
- достави Наручиоцу и стручном надзору на усвајање динамички план извођења уговорених радова са јасно назначеним активностима, чији су саставни делови: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала и финансијски план реализације извођења радова по месецима за текућу и нареду буџетску годину;

- достави Наручиоцу пројекат организације и технологије извођења радова;
- достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђења у складу са чланом 5. овог Уговора и полисе осигурања у складу са чланом 7. овог Уговора.

У случају потребе за променом одговорних извођача радова, Извођач радова је у обавези да добије писмену сагласност Наручиоца. Уз разлоге измене напред наведених одговорних извођача радова, Извођач радова је дужан да достави доказе о томе да новоименовани одговорни извођачи радова испуњавају све услове прописане важећим Законом о планирању и изградњи и конкурсном документацијом.

### **Средства финансијског обезбеђења**

#### **Члан 5.**

Извођач радова је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдаље у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за повраћај авансног плаћања, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини уговореног аванса од **30%** од укупно уговорене вредности без пореза на додатну вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);
2. Гаранцију банке за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од укупно уговорене вредности без пореза на додатну вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, Извођач радова је обавезан да продужи важење банкарских гаранција из става 1. овог члана.

Висина банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања се може смањити сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

#### **Члан 6.**

Извођач радова је обавезан да приликом предаје изведених радова Наручиоцу преда гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од укупно уговорене вредности без пореза на додатну вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач радова не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Уколико Извођач радова не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

### **Полисе осигурања**

#### **Члан 7.**

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, као и полису осигурања запослених на

градилишту од последица несрећног случаја, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је такође дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, приликом реализације уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом осигурања.

#### Члан 8.

Извођач радова је дужан да у оквиру уговорене цене:

1. обезбеди потребну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изведе припремно-завршне, грађевинске, грађевинско-занатске, инсталатерске и друге радове, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора;
2. обезбеди извођење радова на начин да буду испуњени основни захтеви за објекат, захтеви који су прописани у погледу енергетских својстава објекта и други захтеви и услови за објекат;
3. организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја, заштита околине за све време извођења радова;
4. о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима и упутствима Наручиоца;
5. обезбеди услове за извођење радова према динамичком плану усвојеном од стране Наручиоца и стручног надзора;
6. одговорном извођачу радова обезбеди уговор о извођењу радова и документацију на основу које се изводе радови;
7. у току извођења радова обезбеђује сигурност објекта, радова, материјала и опреме, безбедност лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката, саобраћајница, тротоара, постојећих инсталација), одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима и трећим лицима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
8. да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду и мера противпжарне заштите;
9. уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима који регулишу ову област и обезбеђује одговарајући доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
10. да уграђује материјал и опрему који по квалитету одговарају техничкој документацији, техничким условима, прописаним стандардима квалитета и о томе достави одговарајуће доказе квалитета пре уградње на увид стручном надзору и да на дан примопредаје радова све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање записнички преда Наручиоцу;
11. обезбеди доказе о перформансама уграђених грађевинских производа у односу на њихове битне карактеристике, доказе о усаглашености уграђене опреме и/или постројења сагласно посебном пропису, исправе о усаглашености одређених делова објекта са основним захтевима за објекат, као и доказе о квалитету чија је обавеза прикупљања током извођења грађевинских и других радова за све изведене делове објекта и радове који се изводе утврђена законом, посебним прописом или техничком документацијом;
12. на погодан начин обезбеди, чува и заштити објекат, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова;
13. о свом трошку обезбеђује мерења и геодетско осматрање понашања тла и објекта у току грађења;
14. управља грађевинским отпадом насталим током грађења на градилишту сагласно прописима којима се уређује управљање отпадом;

15. користи и/или складишти грађевински отпад током грађења на градилишту сагласно прописима којима се уређује управљање отпадом;
16. отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту, суседним објектима, постојећим инсталацијама, саобраћајницама, јавним и приватним површинама;
17. да вишкове радова до 10% од уговорених количина радова изведе у оквиру уговореног рока;
18. изради пројекат изведеног објекта у складу са важећим прописима;
19. по завршеним радовима одмах писмено обавести Наручиоца и стручни надзор да је завршио радове и да је спреман за њихову предају;
20. учествује у примопредаји изведених радова и коначном обрачуну изведених радова;
21. отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају радова и коначни обрачун у остављеном року;
22. обезбеди присуство својих представника током техничког прегледа објекта и активну сарадњу са Комисијом за технички преглед објекта;
23. отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед објекта у остављеном року;
24. до напуштања простора градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
25. у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року;
26. изврши и остале активности прописане важећим Законом о планирању и изградњи.

#### Члан 9.

Извођач радова је дужан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова.

Извођач радова је дужан да поступи по свим основаним писменим примедбама Наручиоца и стручног надзора на квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме и о свом трошку отклони недостатке и пропусти.

Извођач радова је дужан да заједно са стручним надзором изврши сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и о томе сачини извештај. Извештај оверавају и потписују Извођач радова и стручни надзор. Извођач радова доставља извештај Наручиоцу уз привремену ситуацију.

У случају да Извођач радова не испуњава усвојен динамички план, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебну накнаду за то.

#### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

#### Члан 10.

Наручилац је дужан да:

1. преда Извођачу радова техничку документацију и грађевинску дозволу приликом потписивања Уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора;
2. обезбеди вршење стручног надзора у складу са важећим прописима;
3. решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем свих уговорених врста радова и иста достави Извођачу радова пре увођења у посао;
4. решењем одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова у складу са важећим прописима и исто достави Извођачу радова пре увођења у посао;
5. уведе Извођача радова у посао у присуству стручног надзора;
6. поднесе пријаву радова надлежном органу најкасније 8 (осам) дана пре почетка извођења радова;
7. обезбеди Извођачу радова несметан приступ градилишту;
8. у примереном року решава све захтеве Извођача радова који су му упућени преко стручног надзора са мишљењем стручног надзора о предметном захтеву;
9. редовно измирује обавезе према Извођачу радова у складу са Уговором;

10. образује Комисију за примопредају радова и коначни обрачун и учествује у раду Комисије;

11. обезбеди технички преглед објекта и употребну дозволу и активно сарађује са Комисијом за технички преглед објекта.

### Увођење извођача радова у посао

#### Члан 11.

Увођење Извођача радова у посао се врши у присуству представника Наручиоца и Извођача радова, одговорних извођача радова и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу радова техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Наручилац предао Извођачу радова решења о именовању лица која врше стручни надзор и решење о одређивању координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова у складу са важећим прописима;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу радова несметан приступ градилишту;
- да је Извођач радова предао Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, банкарску гаранцију за добро извршење посла и полисе осигурања из члана 5. и 7. овог Уговора;
- да је Извођач радова предао Наручиоцу динамички план извођења радова и пројекат организације и технологије извођења радова;
- да је Извођач радова предао Наручиоцу решења о именовању одговорних извођача радова и решење о именовању лица одговорног за безбедност и здравље на раду;
- да је Извођач радова потписао и оверио пројекат за извођење и доставио Наручиоцу Извештај о прегледу техничке документације.

О увођењу Извођача радова у посао води се записник који оверавају и потписују представници Наручиоца и Извођача радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор.

Датум увођења Извођача радова у посао констатује се у грађевинском дневнику.

Наручилац ће најмање 7 (седам) дана унапред писмено обавестити Извођача радова и стручни надзор о датуму увођења Извођача радова у посао.

### УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

#### Члан 12.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_), без обрачунатог пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) са обрачунатим порезом на додату вредност.

Обвезник и стопа пореза на додату вредност се утврђује у складу са важећим Законом о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима на дан испостављања привремене/окончане ситуације.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење овог Уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, припремних радова, помоћних материјала и опреме, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова. У цену је урачуната: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања несметаног кретања и саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, сви привремени радови потребни за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и сви трошкови мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишни прикључци, градилишне ограде и градилишне табле, прилазни путеви и платои за комуникацију и организацију грађења, режијски и сви други трошкови који се јаве током извођења радова и који су потребни за

извођење и завршетак радова. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему подразумевају франко градилиште, размештено и изведено према техничкој документацији.

#### НАЧИН ПЛАЋАЊА

##### Члан 13.

Наручилац ће уговорену вредност радова из члана 12. овог Уговора исплатити Извођачу радова на следећи начин:

- аванс у висини од 30% од укупно уговорене вредности без обрачунатог пореза на додату вредност, у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:
  - а) исправног авансног предрачуна и изјаве о наменском коришћењу аванса,
  - б) банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,
  - в) банкарске гаранције за добро извршење посла и полиса осигурања;
- по испостављеним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене ситуације, уз важећу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, банкарску гаранцију за добро извршење посла и полиса осигурања;
- по испостављеној окончаној ситуацији у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема:
  - а) исправне окончане ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, оверене од стране стручног надзора,
  - б) банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року,
  - в) Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну сачињеног и потписаног од стране Комисије за примопредају радова и коначни обрачун.

Вредност окончане ситуације не може бити мања од **10%** од уговорене вредности радова.

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова.

##### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање обавеза које доспевају по овом Уговору у текућој 2019. години вршити највише до износа од 150.000.000,00 динара.

Плаћање обавеза које доспевају у наредној буџетској години вршиће се највише до висине обезбеђених средстава за ту намену у буџету Наручиоца за 2020. годину.

Уколико Наручилац у наредној буџетској години не обезбеди довољан износ средстава, Уговор се након утрошка обезбеђеног дела средстава раскида, а Извођач радова се одриче права на накнаду штете по било ком основу.

##### Члан 15.

Наручилац задржава право да смањи обим уговорених радова, о чему је дужан да у писаној форми извести Извођача радова.

У случају када се смањи уговорени обим радова по захтеву Наручиоца, плаћање изведених радова извршиће се сразмерно њиховом обиму.

##### Члан 16.

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације.

##### Члан 17.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља на основу стварно изведених количина радова и јединичних цена датих у Понуди.



Привремене и окончана ситуација морају бити потписане и оверене од стране стручног надзора, одговорних извођача радова, Извођача радова и Наручиоца.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси Наручиоцу по завршетку радова, потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну и достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу преко стручног надзора:

- фотокопије записника о извршеној контроли радова који су претходили изведеним радовима, а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стране стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије одговарајућих доказа о квалитету за уграђени материјал и опрему.

Уз сваку привремену ситуацију Извођач радова је дужан да достави динамички план са пресеком стања радова и извештај са анализом испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и предлогом мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији из члана 9. став 3. овог Уговора.

Уколико Извођач радова не достави привремену или окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање радова који нису исказани у комплетној достављеној документацији.

Наручилац може оспорити привремену или окончану ситуацију делимично или у целости.

Уколико Наручилац ситуацију оспори делимично, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

О разлозима оспоравања и оспореном износу Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року до 15 (петнаест) дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматра се да нема примедби на обрачунате радове.

## **НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ**

### **Вишак и мањак радова**

#### **Члан 18.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач радова је дужан да о томе одмах, писменим путем, обавести Наручиоца и стручни надзор.

Извођач радова није овлашћен да мења обим уговорених радова, односно да изведе вишак радова без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора.

Стручни надзор није овлашћен да доноси одлуке о питањима наведеним у ставу 1. овог члана или питањима везаним за додатна плаћања, продужетак рока или измени материјала који се уграђује без претходне писмене сагласности Наручиоца.

Наручилац неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

#### **Члан 19.**

Извођач радова је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност истог, описе позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем радова ће се закључити Анекс овог Уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Након закључења Анекса уговора, Извођач радова се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања Анекса, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора на вредност радова који се уговарају Анексом из претходног става.

### Непредвиђени радови

#### Члан 20.

Извођач радова је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и прерачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

### ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

#### Члан 21.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

#### Члан 22.

Извођач радова је дужан да до коначног обрачуна изведених радова, уговори све непредвиђене радове, као и вишкове и мањкове радова, у складу са чланом 19. и 20. овог Уговора.

### РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

#### Члан 23.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ (не дуже од **270 календарских дана**) календарских дана од дана увођења Извођача радова у посао.

Под даном завршетка радова сматра се дан када стручни надзор и Извођач радова констатују у грађевинском дневнику да су радови завршени и спремни за примопредају.

#### Члан 24.

Извођач радова је дужан да започне извршење Уговора даном увођења у посао. Уколико Извођач радова не започне извршење Уговора даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 10 (десет) дана, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне извршење Уговора, Наручилац може раскинути овај Уговор, уз реализацију банкарске гаранције за добро извршење посла, као и захтевати од Извођача радова накнаду штете до износа стварне штете.

#### Члан 25.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоши климатски услови неуобичајени за годишње доба и место на коме се радови изводе, а који онемогућавају извођење радова и сл.);
- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због кашњења проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- за накнадно уговорене вишкове радова преко 10% од већ уговорених количина радова;
- извођење додатних (непредвиђених) радова за које Извођач није знао нити је могао знати да се морају извести приликом подношења Понуде.

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока у писаној форми, уз сагласност и мишљење стручног надзора о оправданости захтева. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема уредног захтева.

Захтев за продужетак рока за извршење Уговора Извођач радова може поднети Наручиоцу најкасније 15 (петнаест) дана пре истека уговореног рока из члана 23. овог Уговора.

Изузетно, уколико Извођач радова поднесе захтев за продужење рока за извођење радова у року краћем од рока датог у претходном ставу овог члана, Наручилац ће размотрити оправданост истог и о томе благовремено обавестити Извођача радова.

Уколико Извођач радова упуту Наручиоцу захтев за продужетак рока након истека уговореног рока, такав захтев се неће разматрати.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране сачине о томе Анекс уговора.

Извођач радова нема право на продужење рока ако западне у доцњу са извођењем радова због околности које су настале у време када је већ био у доцњи.

#### Члан 26.

Извођач радова је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач радова може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност стручног надзора. Извођач радова је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова се констатује у грађевинском дневнику.

### УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 27.

Ако Извођач радова не изврши уговорене обавезе у уговореном року из члана 24. овог Уговора својом кривицом, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од **3%** од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% од укупно уговорене вредности.

Окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор уз реализацију банкарске гаранције за добро извршење посла, као и да захтева од Извођача радова накнаду штете до износа стварне штете.

#### **ГАРАНТНИ РОК**

##### **Члан 28.**

Гарантни рок за изведене радове који су предмет овог Уговора износи \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године) рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

За материјал и опрему које уграђује Извођач радова важи гарантни рок у складу са посебним прописом или гаранцијом произвођача.

Извођач радова је обавезан да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда писане гаранције произвођача за уграђени материјал и опрему заједно са упутствима за њихову употребу што се констатује у Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну.

##### **Члан 29.**

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Извођач радова не сноси одговорност.

#### **КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

##### **Члан 30.**

Извођач радова је дужан да уграђује материјале и опрему који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености.

За укупно уграђени материјал и опрему Извођач радова мора да има одговарајуће доказе о квалитету који се захтевају према важећим прописима и мерама за ову врсту објеката у складу са техничком документацијом.

Извођач радова је обавезан да о свом трошку обезбеди сва потребна испитивања материјала и опреме, као и контролу њиховог квалитета од стране одговарајућих контролних тела, односно тела за оцењивање усаглашености која су акредитована или именована у складу са посебним прописима.

Уколико Наручилац и стручни надзор утврде да употребљени материјал не одговара техничким прописима и стандардима квалитета, они га могу одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз одговарајућег контролног или другог тела из става 3. овог члана.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави сва евентуална додатна испитивања материјала и контролу квалитета, уколико за тим постоји оправдана потреба.

Извођач радова је одговоран за сву штету уколико употреби материјал и опрему која не одговара захтевима квалитета.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступио по захтевима Наручиоца.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да захтева од Извођача радова, а Извођач радова је дужан да прихвати да поруши изведене радове и да их о

свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и овим Уговором. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

### **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

#### **Члан 31.**

Комисију за примопредају радова и коначни обрачун формира Наручилац.

Комисију чине представници Наручиоца и Извођача радова, стручни надзор и одговорни извођачи радова.

Комисија ће у року од 7 (седам) дана од дана обавештења Извођача радова да су радови завршени приступити изради Записника о примопредаји радова и записника о коначном обрачуну.

#### **Члан 32.**

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши Комисија за примопредају радова и коначни обрачун у две фазе:

I фаза - примопредаја свих изведених радова и документације у складу са важећим законом и релевантним подзаконским актима (техничка документација, грађевинска дозвола, грађевински дневник, грађевинска књига, динамички план, докази о квалитету уграђених материјала и опреме и остала документа од важности за период извођења радова). У току примопредаје, Комисија формира Записник о примопредаји радова, који потписују сви чланови Комисије;

II фаза - израда коначног обрачуна за изведене радове на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, као саставног дела јединственог Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну, који потписују сви чланови Комисије.

Уколико Комисија за примопредају радова у коначном обрачуну констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за примопредају радова и коначни обрачун, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

### **ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА**

#### **Члан 33.**

Наручилац обезбеђује технички преглед објекта у складу са важећим законом и подзаконским актима.

Наручилац и Извођач радова су дужни да Комисији за технички преглед објекта обезбеде сву потребну документацију.

Уколико Комисија за технички преглед објекта у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за технички преглед објекта, Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке о трошку Извођача радова.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 34.**

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне извршење Уговора најкасније до 10 (десет) дана од дана увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извршењем Уговора у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;

7. ако ангажује другог подизвођача супротно одредбама Уговора;
8. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца, у складу са одредбама овог Уговора.

#### Члан 35.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

#### Члан 36.

Сву штету која настане раскидом Уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида Уговора.

#### Члан 37.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида Уговора. На основу пресека изведених радова, усаглашеног од стране Наручиоца и Извођача радова, сачиниће се споразум о међусобним потраживањима.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

### ПРОМЕНА ПОДАТАКА

#### Члан 38.

Извођач радова је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података, односно промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке на основу којег је закључен овај Уговор, а која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописан начин.

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 39.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог Уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће, спор ће се решити пред стварно и месно надлежним Судом.

За све што није предвиђено овим Уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и подзаконских аката које регулишу област која чини предмет јавне набавке, као и важеће Посебне узансе о грађењу.

#### Члан 40.

Овај уговор закључен је у 9 (девет) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Извођач радова 3 (три) примерка.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**НАРУЧИЛАЦ**

## 8. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1);
- 2) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац 2)
- 3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац 3);
- 4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Образац 4);
- 5) ОБРАЗАЦ СПИСКА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА (Образац 5);
- 6) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ИНВЕСТИТОРА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА (Образац 6);
- 7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ (Образац 7);
- 8) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ (Образац 8);
- 9) ОБРАЗАЦ ПОВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ (Образац 9);
- 10) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ (Образац 10);
- 11) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Образац 11);
- 12) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – ПРЕДМЕР РАДОВА (Образац 12 - ПРИЛОГ 1. Конкурсне документације).

**ОБРАЗАЦ 1****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова -

**РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03****I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Матични број Понуђача:	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса Понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна Понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



**II ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>1.</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2.</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### III ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

#### IV ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Аванс у износу од <b>30%</b> од уговорене вредности радова у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног авансног предрачуна;</li> <li>- Остатак по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене/окончане ситуације, при чему износ окончане ситуације не може бити мањи од <b>10%</b> од уговорене вредности радова.</li> </ul>
Рок важења понуде	_____ дана (минимум <b>90 дана</b> од дана јавног отварања понуда)
Рок за извршење уговора	_____ календарских дана (не може бити дужи од <b>270 календарских дана</b> од дана увођења извођача у посао)
Гарантни рок	_____ година (не може бити краћи од <b>2 (две) године</b> рачунајући од дана примопредаје радова)

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** у складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца по овлашћењу накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца по овлашћењу, Наручилац по овлашћењу је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца по овлашћењу и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама даје следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)**Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручулац по овлашћењу ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу следећу

**ИЗЈАВУ****ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_

*(навести назив Понуђача)* је приликом сачињавања понуде за јавну набавку радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Ред. бр.	Назив и седиште Инвеститора	Број и датум уговора о извођењу радова	Предмет уговора о извођењу радова	Период извођења радова	Вредност уговора о извођењу радова без ПДВ-а
<b>УКУПНО:</b>					

Датум

Понуђач

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака. **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. У прилогу обрасца доставити доказе из Поглавља 4, Тачка 4.2, Подтачка 2.А.

НАЗИВ ИНВЕСТИТОРА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
ПИБ:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА:	

На основу члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (2) Закона о јавним набавкама Инвеститор \_\_\_\_\_ (навести назив Инвеститора) издаје

**ПОТВРДУ**

да је Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача)

за потребе Инвеститора \_\_\_\_\_ (навести назив Инвеститора),

**квалитетно и у уговореном року** извео радове на **изградњи / доградњи / реконструкцији** објекта (заокружити/

означити врсту радова) \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, бруто површине од \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, а на основу

Уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** и у друге сврхе се не може користити. Да су подаци наведени у Потврди тачни својим потписом потврђује:

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака за све радове наведене у претходном обрасцу.



## ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** даје следећу

**ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да располажемо следећим неопходним кадровским капацитетом и да ће исти бити одговорни за реализацију јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** и на располагању током целокупног периода извршења јавне набавке:

**1. РАДНИЦИ (грађевинска, електро, машинска струка, руковооци грађевинских машина, возачи)**

Ред. бр.	Име и презиме лица	Радно место	Понуђач/члан групе који га ангажује
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака. **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. У прилогу обрасца доставити доказе из Поглавља 4, Тачка 4.2, Подтачка 4.

## 2. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ

Ред. бр.	Име и презиме лица	Број и датум лиценце	Понуђач/члан групе који га ангажује
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац копирати у довољном броју примерака. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. У прилогу обрасца доставити доказе из Поглавља 4, Тачка 4.2, Подтачка 4.

## ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** даје следећу

**ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да располажемо следећим неопходним техничким капацитетом за реализацију јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03** и да је исти у власништву, односно закупу или лизингу, у исправном стању и да ће исти бити на располагању током целокупног периода извршења јавне набавке:

Ред. бр.	Техничко средство	Редни број и број стране са пописне листе	Број и датум уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву, закупу или лизингу наведено техничко средство
1.	Кран или торањска дизалица, минималне дужине руке 40 m и висине 20 m – 1 ком			
2.	Кран или торањска дизалица, минималне дужине руке 20 m и висине 17 m – 2 ком			
3.	Виљушкар – 2 ком			
4.	Грађевинска скела минимум 15.000 m <sup>2</sup>			
5.	Агрегат за струју минималне снаге 50 kW - 2 ком			
6.	Вибро плоче минималне масе 200 kg - 4 ком			
7.	Машина за сечење бетона – 1 ком			
8.	Машина за машинско малтерисање – 1 ком			
9.	Доставно возило до 2 t – 2 ком			
10.	Камион носивости до 5 t - 2 ком			

11.	Камион кипер носивости преко 15 t - 2 ком			
12.	Бетонска база капацитета минимум 60 m <sup>3</sup> /h на удаљености до 70 km од локације за извођење радова			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

**Напомена:** Образац копирати у довољном броју примерака. **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,** група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. У прилогу обрасца доставити доказе из Поглавља 4, Тачка 4.2, Подтачка 3.

## ОБРАЗАЦ 9

## ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА:	
e-mail:	

## ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) изјављује да је извршио увид „на лицу места“ у расположиву техничку документацију за реконструкцију и доградњу постојећих објеката и изградњу нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03.**

у \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2019. године

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ ПО ОВЛАШЋЕЊУ \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

**Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити образац. Изјава мора бити уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране Наручиоца по овлашћењу и Понуђача).

**ОБРАЗАЦ 10**

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА:	
e-mail:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_

(навести назив Понуђача) изјављује да је извршио обилазак локације „на лицу места“ на којој ће се изводити радови на реконструкцију и доградњу постојећих објеката и изградњу нових објеката у оквиру комплекса дворца Хертеленди у Бочару, Општина Нови Бечеј и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03.**

у \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ 2019. године

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

**Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. Изјава мора бити уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране Наручиоца по овлашћењу и Понуђача).

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Град/Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као Понуђач дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

да се у држави \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом - јавним бележником - другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду у поступку јавне набавке радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ИЗГРАДЊА НОВИХ ОБЈЕКТА У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ДВОРЦА ХЕРТЕЛЕНДИ У БОЧАРУ, ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ЈНОПБР: 136-404-200/2019-03.**

Упознат сам са могућношћу Наручиоца по овашћењу да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

#### **Напомена:**

*Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој Понуђач има седиште.*

## 9. ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА (Образац 12);

ПРИЛОГ 2. ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА;

ПРИЛОГ 3. ШЕМЕ БРАВАРИЈЕ И СТОЛАРИЈЕ СА ДЕТАЉИМА