



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА**  
**АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 4881 787 Ф: +381 21 4881 736

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**јул 2015. године**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**  
**ОГЛАШАВАЊЕ КОНКУРСА У ШТАМПАНИМ МЕДИЈИМА**

**Јавна набавка мале вредности**  
**Број ЈНМВ 136-404-197/2015-03**

**Датум објављивања Позива за подношење понуда и Конкурсне документације: 22.07.2015. године**

**Датум отварања понуда: 30.07.2015. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 136-404-197/2015-03-1 од 21.07.2015. године и Решења о именовању Комисије број 136-404-197/2015-03-2 од 21.07.2015. године, сачињена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА  
ОГЛАШАВАЊЕ КОНКУРСА У ШТАМПАНИМ МЕДИЈИМА  
Јавна набавка мале вредности број 136-404-197/2015-03**

Конкурсна документација садржи:

Редни број документа	Назив документа	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3.
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4.
3.	Врста, техничке карактеристике, (спецификације)	4.
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	5.
5.	Упутство како се доказује испуњеност услова	6.
5.1.	Образац Изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона	7.
5.2.	Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона	8.
5.3.	Образац Изјаве о независној понуди	9.
5.4.	Образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона	10.
5.5.	Образац Изјаве да се дневни лист дистрибуира на целој територији АП Војводине	11.
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12.
7.	Образац понуде	17.
8.	Модел уговора уговора	20.
9.	Образац структуре понуђене цене	22.
10.	Образац трошкова припреме понуде	23.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Управа за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине  
Адреса: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16  
Интернет страница: [www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs](http://www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима.  
Називи и ознаке из Општег речника набавки су: 79341000 – Услуге оглашавања.

### 4. Јавна набавка није резервисана.

### 5. Јавна набавка није обликована по партијама.

### 6. Рок за подношење понуда

Рок за подношење понуда је до **30.07.2015. године, до 10 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније 30.07.2015. године до 10,00 часова.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 7. Начин подношења и пријема понуда

Понуда са комплетном документацијом подноси се непосредно или путем поште, у затвореној коверти, или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25, са обавезном назнаком на лицу коверте: “Не отварати – понуда у поступку ЈНМВ бр. 136-404-197/2015-03, набавка услуга – Оглашавање конкурса у штампаним медијима“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, контакт лице, (име, презиме, број фиксног и мобилног телефона и e-mail адреса).

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему понуде на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. Наручилац не прихвата подношење електронске понуде.

### 8. Место време и начин отварања понуда

Јавно отварање благовремених понуда извршиће Комисија дана 30.07.2015. године, у просторијама Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Булевар Михајла Пупина 25, Нови Сад са почетком у 10:15 часова, у сали на првом спрату.

**9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**  
Представник понуђача који присуствује јавном отварању, изузев директора понуђача прилаже писмено овлашћење, потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

**10. Контакт лице:**

Тајна Лакић, службеник за јавне набавке.  
Е - mail адреса: [tajna.lakic@vojvodina.gov.rs](mailto:tajna.lakic@vojvodina.gov.rs)  
Број факса: 021/4881-732.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**1. Опис предмета јавне набавке:**

Предмет јавне набавке је набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима. Објављивање текстова, (јавних конкурса, огласа и друго), у дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине, према тексту који ће достављати Наручилац.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

## 3. ВРСТЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Предметна услуга „Оглашавање конкурса у штампаним медијима“, обухвата објављивање текстова (јавних конкурса, огласа и друго) у дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине, према тексту који ће достављати Наручилац.

Предметни конкурси и огласи ће бити објављивани у складу са динамиком потреба Наручиоца.

Објављивање достављених текстова конкурса и огласа, врши се у црно-белој редакцији при величини слова од 8 тачака, на унутрашњим странама, (осим прве и последње стране).

Цена се исказује по стубичном центиметру.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 3 дана од дана достављања текста огласа или конкурса на објављивање.

Спецификација:

- црно-бела редакција,
- цена по стубичном центиметру,
- величина слова 8 тачака,
- унутрашње стране (осим прве и последње).

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**4.1.** Право за учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст.1. тач. 1. Закона);
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

### НАПОМЕНЕ:

- Испуњеност **обавезних** услова доказује се **ИЗЈАВОМ** у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова;

- Уколико понуду подноси **група понуђача**, (заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. Став 1. тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.

- Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. Став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и додатни услов из Конкурсне документације.

**4.2.** Додатни услови за учешће у поступку предметне јавне набавке су:

1.) **Пословни капацитет:** да се дневни лист у којем ће се вршити оглашавање дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

### СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## 5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности – набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима бр. 136-404-197/2015-03 испуњава **све услове из чл. 75. и 76. Закона**, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

**Обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар за обављање делатности у вези са понудом коју подноси у предметној јавној набавци;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

**Додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1.) **Пословни капацитет:** Да се дневни лист у којем ће се вршити оглашавање дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности – набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима бр. 136-404-197/2015-03 испуњава **све услове из чл. 75. и 76. Закона**, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

**Обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар за обављање делатности у вези са понудом коју подноси у предметној јавној набавци;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

**Додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1.) **Пословни капацитет:** Да се дневни лист у којем ће се вршити оглашавање дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



### 5.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, даје  
(Назив понуђача,)

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима, бр. 136-404-197/2015-03, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико се понуда подноси са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и понуђача и подизвођача и оверена печатом.

## 5.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и чланом 8. став 1. тачка 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13), понуђач:

\_\_\_\_\_ даје следећу  
(назив понуђача)

### ИЗЈАВУ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању Понуде у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима, бр. јавне набавке 136-404-197/2015-03, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

\_\_\_\_\_  
име и презиме овлашћеног лица

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

### НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац копирати у потребном броју примерака.

## 5.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА СЕ ДНЕВНИ ЛИСТ ДИСТРИБУИРА НА ТЕРИТОРИЈИ ЦЕЛЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву

### ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима бр. јавне набавке 136-404-197/2015-03, **изјављујем** под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ће се текст који буде достављао Наручилац оглашавати у дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине, тј. да се дневне новине \_\_\_\_\_ (назив дневних новина), дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

У \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

### НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац копирати у потребном броју примерака.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на Српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да садржи:

- Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набвке из Конкурсне документације;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац понуде;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац структуре цене;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Модел уговора;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди;
- Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона;
- Образац изјаве да се дневни лист дистрибуира на целој територији АП Војводине.

### 2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за капитална улагања АП Војводине, Булевар Михајла Пупина 25, Нови Сад са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга- Ogлашавање конкурса у штампаним медијима“ бр. 136-404-197/2015-03, НЕ ОТВАРАТИ” или,**

**„Допуна понуде за јавну набавку јавну набавку услуга- Ogлашавање конкурса у штампаним медијима“ бр. 136-404-197/2015-03, НЕ ОТВАРАТИ” или,**

**„Измена и допуна понуде за јавну јавну набавку услуга- Ogлашавање конкурса у штампаним медијима“ бр. 136-404-197/2015-03, НЕ ОТВАРАТИ” или,**

**„Опозив понуде за јавну набавку јавну набавку услуга- Ogлашавање конкурса у штампаним медијима“ бр. 136-404-197/2015-03, НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, **процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.**

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке који су наведени у Документу 5. ове Конкурсне документације, а у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова, који су наведени у Документу 6. ове Конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. до 6. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, (потписане и оверене Обрце изјаве), који су наведени у овој Конкурсној документацији, у складу са „Упутством како се доказује испуњеност услова“ и „Упутством понуђачима како да сачине понуду“, из ове Конкурсне документације.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је до 45 дана по испостављеном рачуну, а након извршене услуге које су предмет ове јавне набавке у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног понуђача.

### 7.2. Захтеви у погледу извршења услуге

Рок извршења услуге не може бити дужи од 3 дана, од дана давања налога – текста огласа за објављивање, од стране Наручиоца.

### 7.3. Захтев у погледу места извршења услуга

Предметна услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима, мора бити извршена у дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

### 7.4. Захтев у погледу рока важења понуде

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: Цена услуге, предмета јавне набавке са свим пратећим и зависним трошковима.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕННО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛИЧНО, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Управа за капитална улагања АП Војводине, Булевар Михајла Пупина 25, Нови Сад, или путем електронске поште на e-mail адресу: [tajna.lakic@vojvodina.gov.rs](mailto:tajna.lakic@vojvodina.gov.rs), или факсом на број 021/4881-732 тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, БРЈНМВ 136-404-197/2015-03”.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, (члан 63. Закона).

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **Најнижа понуђена цена.**

## **14. КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао краћи рок извршења, (објављивања у дневном листу), а ако су дали исти рок извршења, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао дужи рок важења понуде.

## **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Изјава је садржана у Документу 5. ове Конкурсне документације.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се

доставља непосредно, електронском поштом на е-mail адресу [tajna.lakic@vojvodina.gov.rs](mailto:tajna.lakic@vojvodina.gov.rs), или факсом на број 021/4881-732, или препорученом поштиљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније **3 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: 153 или 253, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.



## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности, набавка услуга: Оглашавања у штампаним медијима, (дневним новинама које покривају целу територију Аутономне покрајине Војводине), број јавне набавке 136-404-197/2015-03

1. Назив понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса понуђача \_\_\_\_\_
3. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_
5. Особа за контакт \_\_\_\_\_
6. e-mail понуђача \_\_\_\_\_
7. Телефон/факс понуђача \_\_\_\_\_
8. Број рачуна понуђача и назив банке \_\_\_\_\_
9. Одговорно лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити и уписати податке):

а) самостално

б) са учесницима у заједничкој понуди (ТАБЕЛА 1.):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	

**в) са подизвођачима (ТАБЕЛА 2.):**

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

Нудимо да услугу оглашавања достављених текстова од стране Наручиоца, (огласа, конкурса и др.), за 1 стубац x 1цм у црно-белој редакцији за величину слова од 8 тачака, на унутрашњим странама, (осим прве и последње стране), извршимо за цену од: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (словима: \_\_\_\_\_ динара), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, (словима: \_\_\_\_\_ динара).

Нудимо рок за оглашавање: \_\_\_\_\_ дана, од дана достављања текста на оглашавање (рок не може бити дужи од 3 дана), у дневним новинама \_\_\_\_\_ (навести назив дневних новина).

Понуда важи: \_\_\_\_\_ дана.

Напомена: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2015.год.

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_

М. П.

Подизвођач

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНЕ:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама 1. и 2., потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 1. овог обрасца.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и).

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

У поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима, (дневним новинама које покривају целу територију АП Војводине), број јавне набавке: 136-404-197/2015-03

Закључен дана \_\_\_\_\_ године у Новом Саду, између следећих уговорних страна:

**1. УПРАВЕ ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, ПИБ: 108819257, матични број: 08950920, коју заступа директор Небојша Маленковић, дипл. економиста, (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

**2. (назив понуђача и пуна адреса)** \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични бр. \_\_\_\_\_, кога заступа (име и функција овлашћеног лица) \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Добављач**)

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом пружања услуге: Оглашавања у штампаним медијима, дневном листу, (назив дневних новина) \_\_\_\_\_, које покривају целу територију Аутономне покрајине Војводине, а према Понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора.

### Члан 2.

Предметна услуга из члана 1. овог Уговора обухвата објављивање текстова јавних конкурса, огласа и др., које ће Добављачу достављати Наручилац. Наручилац ће Добављачу достављати текстове који треба да се објаве, путем факса или електронским путем.

### Члан 3.

Добављач се обавезује да предметну услугу из овог Уговора врши у свему према техничкој Спецификацији Наручиоца из Конкурсне документације јавне набавке мале вредности бр. 136-404-197/2015-03, по основу које се закључује овај Уговор и Понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2015.године, правилима струке и одредбама овог Уговора.

### Члан 4.

Добављач се обавезује да ће текст који му је достављен на објављивање, објавити у року од \_\_\_\_\_ дана а најкасније у року од 3 дана од дана пријема текста.

### Члан 5.

Вредност овог Уговора утврђује се на основу цене коју је Добављач дао у својој Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2015. године, тако да цена ступца пута 1 цм за величину слова од 8 тачака црно-беле редакције износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара, са порезом на додату вредност.

Укупна вредност услуге не може да прелази износ процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а. Цена из става 1 овог члана је фиксна и не може се мењати у току важења овог Уговора.

Наручилац ће цену за извршене предметне услуге, плаћати Добављачу уплатом на рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, по испостављеном рачуну, у

складу са приливом средстава у Буџет Аутономне покрајине Војводине, а најкасније до 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, „Сл. гласник РС” бр. 119/2012).

#### **Члан 6.**

Овај Уговор закључује се на годину дана, почев од дана закључења истог. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Купцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### **Члан 7.**

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор у случају да Додављач не испуни уговорну услугу, или је делимично испуни, или је не испуни у складу са својом Понудом и одредбама овог Уговора.

#### **Члан 8.**

Наручилац и Додављач могу тражити раскид овог Уговора када за то постоје оправдани разлози. О намери и разлозима за раскид овог Уговора мора се писмено обавестити друга уговорна страна најмање 15 дана пре захтева за раскид истог.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања по овом Уговору решавају споразумно, а у противном уговарају надлежност суда у Новом Саду.

#### **Члан 11.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка од којих за сваку уговорну страну по 3 (три) примерка.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

НАПОМЕНА овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Услуга оглашавање конкурса у штампаним медијима: Оглашавање достављених текстова, огласа, конкурса и др. у црно-белој редакцији, на унутрашњим странама (осим прве и последње стране)	Цена 1 ступца х 1 цм <b>без ПДВ-а</b> за величину слова од 8 тачака црно-беле редакције	Цена 1 ступца х 1 цм <b>са ПДВ-ом</b> за величину слова од 8 тачака црно-беле редакције

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. год.

Одговорно лице понуђача

М.П

\_\_\_\_\_

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга: Оглашавање конкурса у штампаним медијима, бр. јавне набавке 136-404-197/2015-03, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_